***(Allegato A***

***Istanza di partecipazione alla procedura)***

Spettabile

**COMUNE DI NOVI LIGURE**

**SETTORE V° - Ufficio Affari Sociali**

Via Giacometti n. 22

15067 Novi Ligure (AL)

**OGGETTO:** **Procedura telematica aperta** **per** **l’affidamento del** **servizio immigrati a favore di cittadini stranieri residenti sul territorio del Comune di Novi Ligure per il periodo compreso fra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2023 (CIG: 9465868961 – N° Gara 8776048) - Istanza di partecipazione alla procedura** (**Busta telematica amministrativa**)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Codice Fiscale:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dell’Impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e Partita IVA n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura telematica per l’affidamento del **servizio immigrati a favore di cittadini stranieri residenti sul territorio del Comune di Novi Ligure per il periodo compreso fra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2023 (CIG: 9465868961 – N° Gara 8776048)** come (***barrare la voce d’interesse***):

* impresa singola;
* capogruppo di un’associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE **già costituito** fra le seguenti imprese:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***oppure***

* capogruppo di un’associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***oppure***

* mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE **già costituito** fra le seguenti imprese:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***oppure***

* mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* come impresa di cui all’art. 45, lettera f), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., facente parte di una aggregazione aderente al seguente contratto di rete:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a tal fine, **DICHIARA**

1. di aver presto visione, di conoscere ed accettare, senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara dichiarando, altresì ed esplicitamente, di accettarne incondizionatamente le relative disposizioni;
2. di avere preso esatta cognizione della natura dell’appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano influire sulla esecuzione dei servizi e sulla determinazione della propria offerta;
3. che il prezzo offerto è formulato secondo calcoli di convenienza, a suo totale rischio e pericolo ed è, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza;
4. di giudicare remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione si è preso atto e tenuto conto:
5. delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi in parola;
6. delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
7. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alle prestazioni del presente appalto in vigore per il periodo e nella località di svolgimento dell’appalto medesimo e di impegnarsi all’osservanza di tutte le norme anzidette;
8. di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e/o autocertificazioni presentate e che l’offerta presentata resta valida ed impegnativa per 180 (cent’ottanta) giorni dalla data della sua presentazione;
9. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/2014 reperibile sul sito istituzionale dell’Ente [www.comune.noviligure.al.it](http://www.comune.noviligure.al.it) e d’impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarlo e a farlo osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, pena la risoluzione del contratto;
10. di aver preso visione del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, reperibile sul sito istituzionale dell’Ente [www.comune.noviligure.al.it](http://www.comune.noviligure.al.it), e di accettarne e condividerne il contenuto, consapevole che la violazione a detti principi è considerata, ai sensi delle norme vigenti in materia, inadempimento agli obblighi contrattuali, e può determinarne la risoluzione ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con conseguente obbligo di risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Stazione Appaltante;
11. di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’Economia e delle Finanze ai sensi dell’articolo 37 del Decreto Legge 3 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge n. 122/2010 oppure dichiarazione dell’ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero (*solo nel caso si tratti di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”*);
12. d’impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. N. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale con le modalità e nelle forme stabilite dalla normativa vigente (*solo nel caso si tratti di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*);
13. di essere consapevole, ai fini delle comunicazioni previste all’articolo 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di appalto saranno gestite mediante la piattaforma SINTEL e solo in subordine al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare)
14. di eleggere domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell’ambito di SINTEL l’apposita area riservata ad accesso sicuro “Comunicazioni procedura” e l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del profilo utente) evidenziando, al contempo, i seguenti ed ulteriori dati:

|  |  |
| --- | --- |
| **Domicilio fiscale** |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Partita IVA** |  |

1. **spuntare l’opzione prescelta**:

* di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
* di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale come possibile evincere dalle motivazioni e dalla documentazione probatoria allegata alla presente dichiarazione come previsto ai sensi dell’articolo 53, comma 5, lettera a), del Codice.

1. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente procedura di gara e dei provvedimenti amministrativi ad essa connessi, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto;
2. di essere informato che la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare per un ulteriore anno l’affidamento dei servizi in parola con le modalità definite nella documentazione di gara;
3. di allegare, alla presente istanza, la seguente documentazione:

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - (Busta Documentazione Amministrativa - – Modello C Disciplinare di Gara);

Dichiarazioni integrativa a corredo del DGUE – (Busta Documentazione Amministrativa – Modello D Disciplinare di Gara);

Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione d’impegno di un fideiussore rilasciata secondo le previsioni di cui all’articolo 93, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dall’articolo 59 del D.Lgs. n. 56/2017 e relativi allegati (Busta Documentazione Amministrativa);

(***per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’articolo 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i****.*) copia conforme all’originale della certificazione che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione (Busta Documentazione Amministrativa unitamente alla garanzia provvisoria di cui al precedente punto);

PassOE - (Busta Documentazione Amministrativa);

Referenze Bancarie - (Busta Documentazione Amministrativa);

(***solo in caso di partecipazione aggregata – creare apposito file formato “rar” – “zip” ovvero analogo file compresso***):

* Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata - (Busta Documentazione Amministrativa – Modello B Disciplinare di Gara (RTI costituito costituendo - Consorzio ordinario di operatori economici costituito/costituendo (articolo 45, comma 2, lettera e), D.Lgs. n. 50/2016 - Consorzio (articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) ((Busta Documentazione Amministrativa);
* Copia atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all’operatore economico mandataria completa di dichiarazione di autenticità ai sensi dell’articolo 19 del D.P.R. n. 4445/2000 (RTI costituito) (Busta Documentazione Amministrativa);
* Copia dell’atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’articolo 19 del D.P.R. 445/2000 (Consorzio ordinario di operatori economici costituito/costituendo (articolo 45, comma 2, lettera e), D.Lgs. n. 50/2016 - Consorzio (articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) (Busta Documentazione Amministrativa);
* copia della delibera dell’organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’articolo 19 del D.P.R. 445/2000 (Solo in caso di consorzio di cui all’articolo 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) (Busta Documentazione Amministrativa);

(***solo in caso di avvalimento creare apposito file formato “rar” – “zip” ovvero analogo file compresso***):

* Dichiarazioni di cui all’articolo 89, comma 1, del Codice degli Appalti Pubblici (Busta Documentazione Amministrativa);
* Contratto, in originale o copia conforme, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto ((Busta Documentazione Amministrativa);
* PassOE relativo all’operatore economico ausiliario - (Busta Documentazione Amministrativa);

Auto-certificazione relativa al possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all’articolo 26 del D.Lgs. n. 81/2008 – (Busta Amministrativa - Modello F Disciplinare di Gara);

Offerta Tecnica (Busta Offerta Tecnica (***creare apposito file formato “rar” – “zip” ovvero analogo file compresso***);

Offerta Economica (Busta Offerta Economica – (***creare apposito file formato “rar” – “zip” ovvero analogo file compresso***):

* Offerta Economica (Busta Offerta Economica - Modello E Disciplinare di Gara);
* Dettaglio Offerta Economica (Busta Offerta Economica - Modello E1 Disciplinare di Gara)
* relazione giustificativa inerente il costo relativo agli oneri per la sicurezza, così come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Luogo e data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma digitale del dichiarante e timbro)

N.B.: *In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio, non ancora costituito, la presente istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascun soggetto rappresentante:*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma digitale del dichiarante | Operatore economico rappresentato |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma digitale del dichiarante | Operatore economico rappresentato |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma digitale del dichiarante | Operatore economico rappresentato |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma digitale del dichiarante | Operatore economico rappresentato |

**Note:**

1. alla presente dichiarazione **deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità** del/i soggetto/i firmatario/i;
2. qualora la documentazione venga sottoscritta dal/i “procuratore/i” dell’operatore economico, dovrà essere allegata al presente modello copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui la stazione appaltante possa evincere i poteri di rappresentanza.